

Algemene gedragscode en Gedragscode fondsenwerving



mensen**kinderen**
 voor mensen in nood

Algemene gedragscode Mensenkinderen

Doelstelling

Het doel van Mensenkinderen is tweeledig:

- a. Het in woord en daad uitdragen van het evangelie van Jezus Christus door het verlenen van directe materiële en immateriële hulp aan mensen die deze hulp nodig hebben zonder hierbij onderscheid te maken naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht of welke andere in het kader van haar doelstelling niet relevante grond ook;
- b. Het geven van voorlichting aan groepen en individuen en deze motiveren, zodat ze betrokken raken bij het helpen en dienen van de naaste in nood.

Missie

De missie van Mensenkinderen is:

Mensenkinderen is een christelijke organisatie voor ontwikkelingssamenwerking, sociale hulp, noodhulp en ondersteuning van diaconale- en evangelisatieactiviteiten.

In navolging van Jezus Christus is Mensenkinderen **Bewogen** met de allerarmsten en wil hulp bieden door mensen in Nederland **Bewust** te maken van de grote nood van de allerarmsten en ervoor zorgen dat zij **Betrokken** raken bij het werk van Mensenkinderen, zodat de allerarmsten gesteund en **bemoedigd** worden met de **Blijde Boodschap** en **Barmhartige daden**.

Mensenkinderen biedt hulp aan de allerarmsten ongeacht ras, religie, geslacht of politieke overtuiging.

Visie

Mensenkinderen financiert op kosteneffectieve wijze projecten waarbij:

- de nood van arme medemensen in de veldlanden doeltreffend gelenigd wordt;
- de arme medemensen in de veldlanden hoop en nieuwe kansen voor de toekomst krijgen;
- de arme medemensen in de veldlanden de mogelijkheid krijgen kennis te maken met het evangelie van Jezus Christus;
- de donateur ervan overtuigd is dat Mensenkinderen als een goede rentmeester zorgvuldig met het gedoneerde geld omgaat en het zinvol en effectief besteedt waardoor de donateur volledig vertrouwen heeft in Mensenkinderen;
- Mensenkinderen door transparantie en heldere communicatie aan zowel partners als donateurs bewijst een betrouwbare organisatie te zijn.

Kernwaarden

De doelstelling, missie en visie van Mensenkinderen leiden tot vier kernwaarden, die leidend zijn in de keuzes die Mensenkinderen op verschillende niveaus maakt. Het gaat om:

Rentmeesterschap Mensenkinderen gaat zorgvuldig om met de aan haar toevertrouwde middelen, met mensen en met het milieu.

Betrokkenheid Mensenkinderen is vanuit het christelijk geloof en vanuit christelijke naastenliefde met hart en ziel begaan en bewogen bij de materiële, psychische en geestelijke nood van de naasten in de veldlanden.

Gelijkwaardigheid Mensenkinderen gelooft dat alle mensen schepselen van God zijn en daarom kostbaar en uniek. Hieruit volgt dat voor Mensenkinderen alle mensen gelijkwaardig zijn.

Betrouwbaarheid Mensenkinderen wil in al haar handelen jegens donateurs, jegens Nederlandse contacten en jegens buitenlandse contacten een betrouwbare partner zijn.

Instemming

Door deze gedragscode te ondertekenen stemmen bestuursleden, personeelsleden en vrijwilligers uitdrukkelijk in met bovengenoemde kernwaarden, de hierna genoemde gedragsregels en gedragscode fondsenwerving.

Gedragsregels

Ik zal altijd:

1. Verschillende culturele en sociale waarden en tradities respecteren. Ik zal lokale gebruiken of praktijken niet beledigen.
2. Een gepaste vertrouwelijkheid in acht nemen met betrekking tot gevoelige informatie over Mensenkinderen, zijn partners en andere werknemers van Mensenkinderen.
3. Mijn werkzaamheden uitvoeren in overeenstemming met de doelstellingen, het beleid en de prioriteiten die zijn vastgelegd in de projectplannen. Ik zal meewerken aan het bereiken van deze doelen. Ik voer alleen werkzaamheden uit die overeenkomen met mijn functieomschrijving. Als de werkbelasting van een collega te groot wordt, ben ik bereid om te helpen.
4. Open en transparante communicatielijnen met partners en collega's creëren en onderhouden – en hen zo volledig mogelijk over mijn werkzaamheden informeren – als dit relevant is of wanneer zij hierom vragen.
5. Collega's, bestuurders, vrijwilligers, donateurs en anderen respectvol en gelijkwaardig behandelen, ongeacht hun leeftijd, geslacht, taal, religie, mening of nationaliteit, etnische of maatschappelijke afkomst, klasse, kaste, seksuele geaardheid of andere persoonlijke kenmerken.
6. Het goede voorbeeld geven in mijn gedrag.

Ik zal nooit:

7. Betalingen, buitensporige giften of andere voordelen aannemen die bedoeld zijn om mijn werkzaamheden te beïnvloeden. Ik accepteer daarom geen betalingen van of aan vertegenwoordigers van partnerorganisaties, overheidsfunctionarissen of andere partijen.
8. Sociale, politieke of economische verplichtingen aangaan die de onafhankelijke uitoefening van mijn werk in het geding brengen. Ik zal onze hulp niet inzetten om een bepaald politiek of religieus standpunt op te leggen.
9. Onder invloed van drugs of alcohol zijn tijdens het uitvoeren van mijn taken.

Gedragcode Fondsenwerving

1.1. Begrippen

1.1.1 Gedragcode

Een verzameling regels met betrekking tot het gedrag op een bepaald gebied.

1.1.2 Fondsenwerving

Het werven van fondsen zoals donaties, erfstellingen, legaten, particuliere giften, overheidssubsidies en sponsorgelden.

1.1.3 Sponsoring

Een overeenkomst, waarbij de ene partij, de sponsor, geld doneert voor een project van Mensenkinderen, en waarbij de andere partij, Mensenkinderen, zorg draagt voor uitvoering van het project en uitgebreide rapportage.

1.1.4 Donatie

Een gift van een particulier, bedrijf, kerk of instelling bestemd voor het werk of een specifiek project van Mensenkinderen.

1.2. Toepasselijkheid

De Gedragcode is integraal van toepassing op alle fondsenwervingsactiviteiten en eventueel sponsorovereenkomsten van Mensenkinderen.

2. Gedragsregels Fondsenwerving

2.1. Algemene gedragsregels

- a) Fondsenwerving zal altijd direct of indirect ten doel hebben het werk van de stichting te bevorderen.
- b) Alle bij fondsenwerving betrokken partijen zullen te allen tijde verantwoordelijkheidsgevoel tonen ten opzichte van publiek en andere betrokkenen.
- c) De bij fondsenwerving betrokken partijen zullen te allen tijde respect tonen voor elkaar en voor degene waarvoor fondsen geworven worden.
- d) Fondsenwerving zal nooit in strijd zijn met de wet en andere van toepassing zijnde regelgeving.
- e) Fondsenwerving zal in overeenstemming zijn met de zorgvuldigheid die het maatschappelijk verkeer betaamt, met de goede smaak en met algemene fatsoensregels.
- f) Fondsenwerving zal niet de onafhankelijkheid, betrouwbaarheid en geloofwaardigheid van de stichting en/of de sector in het algemeen en/of de wederpartij aantasten.
- g) Donateurs en personeel van de stichting zullen zich op de hoogte kunnen stellen van het voorgenomen en gevoerde beleid inzake fondsenwerving.

2.2. Selectie van doelen voor fondsenwerving

Het doel van fondsenwerving kan slechts zijn het financieren van projecten die door Mensenkinderen worden aangeboden.

2.3. Sponsoring

2.3.1. Selectie van sponsors

Elk particulier alsook elk bedrijf, kerk of instelling dat projecten wil sponsoren zal in beginsel als partner verwelkomd en met respect voor diens zakelijke belangen bejegend worden. Echter de goede naam van de stichting dient beschermd te worden. Daartoe zullen bedrijven die producten fabriceren en/of verhandelen of andere activiteiten ontplooiën, die naar algemeen aanvaarde opvattingen schadelijk

zijn of kunnen zijn, bij voorbaat geweerd worden als sponsor. Associaties met producten, die door de overheid als schadelijk worden aangemerkt, en/of die volgens algemeen aanvaarde opvattingen schadelijk zijn, zullen nadrukkelijk vermeden worden.

2.3.2. Belangenverstrengeling

De sponsor zal niet als voorwaarde stellen dat hij direct of indirect beslissende invloed krijgt op het vaststellen en/of uitvoeren van het beleid van gesponsorde, noch zal hij ernaar streven een dergelijke invloed in de praktijk te verwerven. Het bestuur van de organisatie houdt ten allen tijden de eindverantwoordelijkheid.

2.3.3. Uitvoering van overeenkomsten

- a) Zowel de sponsor als de gesponsorde neemt met het aangaan van de sponsorovereenkomst de verplichting op zich de afgesproken prestaties en tegenprestaties naar behoren te leveren.
- b) Zowel de sponsor als de gesponsorde neemt met het aangaan van de sponsorovereenkomst de verplichting op zich om in geval van verschil van mening over de kwaliteit van de geleverde prestatie of tegenprestatie, in goed onderling overleg een voor beide partijen aanvaardbare oplossing te zoeken.

2.3.4. Publiciteit

- a) Sponsor en gesponsorde maken in hun communicatie-uitingen slechts gebruik van elkaars naam voor zover daar toestemming voor gegeven wordt.
- b) Sponsor en gesponsorde dragen zorg voor een gepaste aard en omvang van openbare communicatie-uitingen.

2.4. Donaties

2.4.1. Selectie van donateurs

Alle kerken, particulieren, particuliere fondsen, alle bedrijven, instellingen en andere organisaties die projecten van de stichting willen steunen zullen naar algemene fatsoensnormen en met respect voor hun wensen behandeld en bejegend worden.

Donaties worden niet geaccepteerd waarbij, gezien de reputatie van de donateur, het risico bestaat dat de geloofwaardigheid van de stichting in het geding kan komen.

2.4.2. Voorwaarden bij donaties

De stichting zal geen donaties accepteren voor zover de donateur deze een bestemming wenst te geven die strijdig is met deze gedragscode.

Onverminderd het bepaalde in het vorige lid zal de stichting erop toezien dat giften die de donateur een specifieke bestemming wenst te geven, die bestemming krijgen.

2.4.4. Privacy van donateurs

- a) De namen van individuele donateurs zullen niet openbaar gemaakt worden zonder gerichte schriftelijke toestemming van de betreffende donateurs.
- b) De op naam terug te voeren gegevens van donateurs zullen niet beschikbaar worden gesteld aan derden.
- c) De stichting zal zich strikt houden aan de Wet op de Persoonsregistraties en andere relevante wetgeving in al hun activiteiten op het gebied van fondsenwerving.

2.5. Publicitaire uitingen

De stichting benadert in haar publicaties potentiële donateurs en sponsors met respect. Dat wil zeggen dat de donaties uitdrukkelijk op basis van vrijwilligheid gedaan worden. Er mag geen sprake zijn van agressieve benadering.

2.6. Financieel beheer

De stichting draagt zorg voor een getrouwe financiële verantwoording betreffende alle opbrengsten uit fondsenwerving en de daaraan verbonden kosten, alsmede alle activiteiten die met de opbrengsten, na aftrek van de kosten zijn gefinancierd.

2.7. Openbaarheid

- a) De stichting publiceert in haar jaarverslag de in artikel 2.6 bedoelde gegevens.
- b) De stichting geeft in haar jaarverslag het getotaliseerde bedrag aan donaties, het getotaliseerde bedrag aan erfstellingen en legaten, het getotaliseerde bedrag aan overige inkomsten uit fondsenwerving, van de activiteiten die met de genoemde bijdragen zijn gerealiseerd of gerealiseerd zullen worden, alsmede van de aan de fondsenwerving verbonden kosten.
- c) De stichting publiceert in haar jaarverslag geen apart overzicht van bedragen van sponsors tenzij dit expliciet in de overeenkomst is vastgelegd. De bedragen worden opgenomen in het totaal bedrag aan donaties.

2.8. Klachten

Klachten over niet-naleving van de Gedragscode, worden volgens de klachtenprocedure behandeld.

Aldus door het bestuur van Mensenkinderen vastgesteld op 15 oktober 2019.